

巩义市人民医院 PACS 分布式存储系统采购项目

招标文件

招标编号：巩卫公开【2023】01 号

招 标 人： 巩 义 市 人 民 医 院

招标代理机构： 中技国际招标有限公司

二〇二三年二月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	5
投标人须知前附表.....	5
1. 总则.....	10
2. 招标文件.....	12
3. 投标文件.....	13
4. 投标.....	15
5. 开标.....	15
6. 评标.....	16
7. 合同授予.....	17
8. 重新招标和不再招标.....	18
9. 纪律和监督.....	18
10. 需要补充的其他内容.....	19
第三章 评标办法	22
1 评标方法.....	26
2 评审标准.....	26
3 评标程序.....	26
第四章 合同条款及格式	28
第五章 招标内容及要求	31
第六章 投标文件格式	35
一、投标函及投标函附录.....	37
二、法定代表人身份证明.....	40
三、授权委托书.....	41
四、投标保证金.....	42
五、技术参数偏差表.....	43
六、 分项报价表.....	44
七、资格审查资料.....	45
八、服务方案.....	46
九、其他资料.....	47
十、承诺书.....	48

第一章 招标公告

巩义市人民医院 PACS 分布式存储系统采购项目招标公告

1、招标条件

本招标项目巩义市人民医院 PACS 分布式存储系统采购项目已由相关部门文件批准，资金来自自筹资金，招标人为巩义市人民医院，招标代理机构为中技国际招标有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

2、项目概况与招标范围

2.1 项目名称：巩义市人民医院 PACS 分布式存储系统采购项目

2.2 招标编号：巩卫公开【2023】01 号；

2.3 项目投资金额：约 130 万元；

2.4 交货地点：巩义市人民医院；

2.5 招标范围：巩义市人民医院 PACS 分布式存储系统采购项目，具体需求详见招标文件第五章“招标内容及要求”；

2.6 供货及安装期：自接到招标人通知后，30 日历天内完成供货、安装，安装程序按照招标人要求执行；

2.7 质量要求：合格，达到国家相关行业标准；

2.8 质保期：自验收合格之日起质保期为一年；

2.9 标段划分：共计一个标段。

3、投标人资格要求

3.1 投标人必须是中华人民共和国境内注册，具有承担独立民事责任的能力，具有有效的营业执照或者其他组织的证明文件；

3.2 如投标人为代理商须提供分布式存储设备厂家授权委托书；

3.3 投标人须有良好的财务状况，提供 2021 年度经审计的财务报告或其基本开户银行近三个月出具的资信证明；

3.4 凡是被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体；被“信用河南”网站（外省市省级信用平台）列入“黑名单”（失信惩戒对象）；被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单；被“国家企业信用信息公示系统”列入严重违法失信企业名单的投标人，拒绝参与本项目投标活动（注：以招标人或代理机构在开评标现场

查询记录为准，其他形式查询不作为依据）；

3.5 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一标项目投标；【提供“国家企业信用信息公示系统”中相关材料（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】；

3.6 本项目不接受联合体投标。

4、投标须知及招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，须注册成为《巩义市公共资源交易中心网站》会员，网上下载招标文件（联合体形式投标的，以联合体牵头单位办理入库登记、下载文件，缴纳投标保证金等费用）。

4.2 招标文件请于 2023 年 2 月 17 日 09:00 至 2023 年 3 月 8 日 17:00（北京时间）在《巩义市公共资源交易中心网》（www.gyggzyjy.gov.cn）进行下载，招标文件以《巩义市公共资源交易中心网站》的电子招标文件为准，招标人不再提供纸质版本的招标文件，投标人未按规定在网上下载招标文件的，其投标将被拒绝。

4.3 投标单位获取招标文件后，请到巩义市公共资源交易中心网站-公共服务-下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包和签章软件，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

特别提示：所有投标单位请时刻关注《巩义市公共资源交易中心网》，该项目所有澄清、修改、答疑、变更均在《巩义市公共资源交易中心网》发布，不再另行通知。如未及时查看影响其投标，后果自负。

5、投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间：2023 年 3 月 9 日上午 09 时 00 分（北京时间）；

5.2 投标文件递交的地点：巩义市公共资源交易中心（www.gyggzyjy.gov.cn）电子交易平台，加密电子投标文件（.GYTF）须在投标文件的接收截止时间前通过“巩义市公共资源交易中心（www.gyggzyjy.gov.cn）”电子交易平台加密上传完毕；

5.3 加密电子投标文件（.GYTF）逾期上传，招标人及电子招标投标交易平台将不予受理。

注：投标文件线上递交需进行 CA 认证，开标时，投标人通过 CA 密钥对本单位的加密电子投标文件进行解密。

6、开标时间及地点

6.1 开标时间：同投标文件递交的截止时间；

6.2 开标地点：巩义市公共资源交易中心第一不见面开标室（二机位），投标人登录巩义市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅

备注：（1）本项目为不见面开标，投标人无需到交易中心现场参加开标会议，评标委员会不

再对投标文件中涉及的相关资料原件进行验证。所有投标单位不需提供证书原件。本项目招标文件中所要求证件、证明等，投标文件中应附相应资料清晰的扫描件或复印件，由于模糊不清导致评委无法辨别的，后果由投标人自行承担。

(2) 所有投标人应提前 30 分钟，登录“巩义市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”进行远程开标的准备工作。

(3) 所有投标人登录“巩义市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”后，及时登记开标联系人信息，其后应一直保持在线状态，确保投标文件解密、现场答疑澄清、多轮报价等活动能够正常进行（注：解密时间系统默认为 30 分钟，延时 10 分钟，40 分钟内投标人未进行解密的视为自动放弃投标）。

(4) 不见面开标操作说明详见巩义市公共资源交易中心网站内（公共服务-办事指南）下载操作手册。根据手册要求做好不见面开标的准备工作，并按要求设置参与不见面开标的电脑、网络环境，由此可能引起的解密失败或无法解密等问题由投标人自行承担。如遇问题，请拨打技术服务单位（国泰新点）电话：4009980000。

7、发布公告的媒介

本招标公告同时在《中国招标投标公共服务平台》《河南省电子招标投标公共服务平台》《巩义市公共资源交易中心网》上同时发布。

8、联系方式

招 标 人：巩义市人民医院

地 址：巩义市香玉路 16 号

联 系 人：张先生

电 话：0371-64398559

招标代理机构：中技国际招标有限公司

地址：郑州市管城回族区商都路 166 号郑东新区电子商务大厦 A 座 18 楼

联系人：姜淑汉、方鹏、田艺

电话：0371-63381887、18037121273

监督单位：巩义市卫生健康委员会

通信地址：巩义市紫荆路街道行政西街 5 号

邮政邮编：451200

联系电话：0371-64360933

中技国际招标有限公司

2023 年 2 月 16 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招 标 人：巩义市人民医院 地 址：巩义市香玉路 16 号 联 系 人：张先生 电 话：0371-64398559
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：中技国际招标有限公司 地 址：郑州市管城回族区商都路 166 号郑东新区电子商务大厦 A 座 18 楼 联 系 人：姜淑汉、方鹏、田艺 电 话：0371-63381887、18037121273
1.1.4	招标项目名称	巩义市人民医院 PACS 分布式存储系统采购项目
1.1.5	交货地点	巩义市人民医院
1.2.1	资金来源	自筹资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	资金已落实
1.3.1	招标范围	巩义市人民医院 PACS 分布式存储系统采购项目，具体需求详见招标文件第五章“招标内容及要求”
1.3.2	供货及安装期	自接到招标人通知后，30 日历天内完成供货、安装，安装程序按照招标人要求执行；
1.3.3	质量要求	合格，达到国家相关行业标准；
1.3.4	质保期	自验收合格之日起质保期为一年
1.4.1	投标人资格要求	1. 投标人必须是中华人民共和国境内注册，具有承担独立民事责任的能力，具有有效的营业执照或者其他组织的证明文件； 2. 如投标人为代理商须提供分布式存储设备厂家授权委托书； 3. 投标人须有良好的财务状况，提供 2021 年度经审计的财务报告或其基本开户银行近三个月出具的资信证明； 4. 凡是被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法失信主体；被“信用河南”网站（外省市省级信用平台）列入“黑名单”（失信惩戒对象）；

		<p>被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单；被“国家企业信用信息公示系统”列入严重违法失信企业名单的投标人，拒绝参与本项目投标活动（注：以招标人或代理机构在开评标现场查询记录为准，其他形式查询不作为依据）；</p> <p>5.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一标项目投标；【提供“国家企业信用信息公示系统”中相关材料（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】；</p> <p>6.本项目不接受联合体投标。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	招标人不组织投标人踏勘现场，投标人可自行踏勘，费用自理。
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	投标文件递交截止时间 10 日前在交易平台上提出。
1.10.3	招标人书面澄清的时间	投标文件递交截止时间 15 日前在交易平台上回复，但不指明问题来源。
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	允许，具体详见招标文件第三章评审办法
2.1	构成招标文件的其他材料	招标控制价、招标文件的补充文件（如有）、投标答疑纪要（如有）
2.2.2	投标截止时间	2023 年 3 月 9 日上午 09 时 00 分（北京时间）。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	见招标文件
3.3.1	投标有效期	在投标人提交投标文件截止之日起 90 日历天内
3.4.1	投标保证金	<p>1、投标保证金的金额：人民币壹万伍仟元整（人民币 15000.00 元）</p> <p>2、本招标项目投标保证金交纳方式：现金、电子保函、银行保函、保兑支票、银行汇票或现金支票等法律法规允许的交纳方式。</p> <p>A.以电子保函形式交纳投标保证金的，具体要求如下：</p> <p>（1）投标截止时间前，投标人登录巩义市公共资源交易中心金融服务平台页面办理电子保函，投标人可自主选择出函机构，缴纳相应的保</p>

		<p>费即可生成电子保函。</p> <p>(2) 电子投标保函业务办理成功且生成电子投标保函后, 请登录“巩义市公共资源交易中心 (http://www.gyggzyjy.gov.cn)”网站, 进入交易系统, 打印《电子投标保函回执单》, 加盖单位公章, 且由法定代表人或授权委托人签字后, 扫描上传至投标文件, 作为投标保证金交纳凭证, 否则视为未交纳投标保证金。</p> <p>备注: 电子保函平台服务咨询电话: 0371-58670003</p> <p>B. 以转账方式交纳投标保证金的, 具体要求如下:</p> <p>户名: 巩义市公共资源交易中心;</p> <p>开户行: 河南巩义农村商业银行股份有限公司;</p> <p>账号: 003180114000005713272;</p> <p>行号: 402491003016;</p> <p>投标人若采用转账形式的应在投标截止时间前 (以到账时间为准) 由投标人银行基本账户汇出或转出 (禁止使用结算卡), 账户名称与投标人名称必须一致。以非基本户转入的保证金无效, 视为不符合招标文件的要求, 按无效标处理。</p> <p>备注: 投标人转账保证金时, 标注项目名称 (名称长可简写), 须在投标文件中附银行转账证明和银行基本户证明材料扫描件。</p>
3.6	是否允许递交 备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	<p>投标文件的签字或盖章均应符合招标文件及电子招投标要求。</p> <p>(1) 所有要求投标人加盖公章的地方都应盖投标单位的 CA 印章。</p> <p>(2) 所有要求法定代表人签字的地方都应用法定代表人的 CA 印章。若有委托代理人, 且委托代理人没有 CA 锁, 则要求委托代理人签字的地方需上传有手写签名的扫描件代替电子签章。</p>
3.7.4	投标文件份数	加密电子投标文件壹份
4.2.2	递交投标文件地点	递交投标文件地点: 加密电子投标文件 (.GYTF) 须在投标文件的接收截止时间前通过“巩义市公共资源交易中心 (www.gyggzyjy.gov.cn)”电子交易平台加密上传;
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间: 同投标文件递交的截止时间</p> <p>开标地点: 巩义市公共资源交易中心第一不见面开标室 (二机位)</p>
5.2	开标程序	(1) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称, 投标人在投标截止时间前未上传电子投标文件的将视为放弃投标;

		<p>(2) 按规定组织相关人员进行验标（检查网上招标系统正常与否），确认无误后开标；</p> <p>(3) 本项目采用远程不见面开标，各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件进行解密；</p> <p>(4) 由代理机构进行解密，并将解密后的投标文件导入系统；</p> <p>(5) 解密完成后公布各投标人名称、投标报价、质量要求、供货安装期及其他内容，并记录在案；</p> <p>(6) 异议处理；</p> <p>(7) 开标结束。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成: 5 人，由招标人代表 1 人，有关技术、经济专家 4 人，共 5 人组成。</p> <p>评标专家确定方式：从河南省综合评标专家库随机抽取。</p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人:3 名（不足 3 名以实际情况为准）。
7.6.1	履约担保	无
10	需要补充的其他内容	
10.1	评标标准和办法	综合评估法
10.2	招标控制价	<p>1、招标控制价 大写：人民币壹佰叁拾万元整，小写：¥1300000.00 元</p> <p>2、招标控制价是最高限价，投标人的投标报价高于招标控制价的，视为无效报价，其投标予以否决。</p>
10.3	投标人代表出席开标会	<p>本项目采用“远程不见面”开标，所有投标人应提前 30 分钟，登录“巩义市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅签到并进行远程开标准备工作，开标时间截止后无法签到；投标人可在开标时间截止之后系统内观看开标过程，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。</p>
10.4	付款方式	<p>供货完毕验收合格后付合同总额的30%，验收合格半年后支付合同总额的60%，剩余合同总额的10%质保期满后付清。</p>
10.5	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：《中国招标投标公共服务平台》《河南省电子招标投标公共服务平台》《巩义市公共资源交易中心网》。</p> <p>公示期限：3 日</p>
10.6	招标代理服务费	<p>招标代理服务费参照国家计委计价【2002】1980 号文和发改办价格[2003]857 号规定计取，由中标人支付。</p>

10.7	其他需说明问题	<p>1.招标过程中相关答疑、补充通知文件等，招标代理公司会及时上传到交易平台，投标单位应及时联系招标代理公司以获取相关信息，若因投标人自身原因，没有及时获知相关答疑或补充通知文件信息，我单位不负相关责任，一切后果由投标人自行承担。</p> <p>2.不同投标人投标文件制作机器码一致的其投标文件为无效标。</p>
------	---------	---

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》及河南省、市现行法律、法规、规章规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目交货地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、供货及安装期和质量要求

1.3.1 本招标项目招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目供货及安装期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本招标项目质保期要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件。

(1) 资质条件：见招标公告或变更公告（如有）；

(2) 其他要求：见招标公告及投标人须知前附表。

1.4.2 本项目不接受联合体投标

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的招标代理机构；

(6) 与本招标项目的招标人或招标代理机构同为一个法定代表人；

- (7) 与本招标项目的招标人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (8) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (9) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (10) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (11) 被“信用中国”列入失信被执行人、重大税收违法失信主体；被“信用河南”网站（外省市省级信用平台）中列入“黑名单”（失信惩戒对象），被“中国政府采购网”中列入政府采购严重违法失信行为记录名单，被“国家企业信用信息公示系统”中列入严重违法失信企业名单（黑名单）；
- (12) 投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标代理服务费参照国家计委计价【2002】1980号文和发改办价格[2003]857号规定计取，由中标人支付。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 招标人不再统一组织现场踏勘，投标人可自行踏勘项目现场；

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理；

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中发生的人员伤亡和财产损失；

1.9.4 投标人在编制投标文件时参考工程场地和相关的周边环境情况。

1.10 投标预备会

1.10.1 招标人不再统一组织投标预备会。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，将提出的问题上传至交易平台送达招标人，以便招标人及时澄清。

1.10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，在交易平台上通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

本工程不允许分包。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 招标内容及要求；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全、有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前在交易平台上提出，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在交易平台上发出，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以修改招标文件，并在交易平台上发出。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式

提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

2.5 招标文件的解释

招标文件最终解释权归招标人，所有解释均依据本招标文件及有关的法律、法规；在评标时，若出现招标文件无明确说明和处理的情况时，由评标委员会讨论确定处理方案；评标委员会成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的投票方式确定。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金
- 五、技术参数偏差表
- 六、分项报价表
- 七、资格审查资料
- 八、服务方案
- 九、其他资料
- 十、承诺书

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和总投标价。如果单价、分项总价和总投标价之间有差异，评标以单价为准。投标人必须无条件接受以其所报单价为基准的价格调整，否则其投标文件将被拒绝。如果投标报价金额大小写不一致，以大写金额为准。

3.2.2 投标总报价应是招标人指定地点交货的包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、招标人派员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。

3.2.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制招标人订立合同的权力。

3.2.4 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。

3.2.5 投标人对每种货物只允许有一个报价，招标人和招标代理机构不接受有任何选择报价的投标。

3.2.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内，退还未中标投标人的投标保证金，自项目合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书；
- (3) 不按规定缴纳招标代理服务费的；
- (4) 投标人在投标文件中提供虚假资料。

3.5 资格审查资料

3.5.1 应附投标人营业执照副本、财务报告或其基本开户银行出具的资信证明、“国家企业信用信息公示系统”查询等资格证明材料的复印件。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、供货及安装期、质量要求、质保期、投标有效期、技术标准和要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 电子版投标文件份数见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 本项目采用不见面远程开标，无需密封纸质及 U 盘投标文件。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在“第二章 投标人须知 投标人须知前附表”第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期上传的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在“第二章 投标人须知 投标人须知前附表”第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

5.1.1 开标时间和地点详见投标人须知前附表

5.1.2 本项目采用“远程不见面”开标，所有投标人应提前 30 分钟，登录“巩义市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅签到并进行远程开标准备工作，开标时间截止后无法签到；投标人可在开标时间截止之后系统内观看开标过程，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑、澄清等。

5.2 开标程序

根据《巩义市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标，投标人不用到达开标现场。投标人应在开标前 30 分钟内通过不见面开标系统中进行电子签到（开标时间截止之后无法签到），在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等；投标人应在解密时间内插入 CA 锁，并输入密码，进行解密；投标人可在系统内观看开标过程，并进行文件解密、答疑澄清等。

备注：（1）本项目为不见面开标，投标人无需到交易中心现场参加开标会议，评标委员会不再对投标文件中涉及的相关资料原件进行验证。所有投标单位不需提供证书原件。本项目招标文件中所要求证件、证明等，投标文件中应附相应资料清晰的扫描件或复印件，由于模糊不清导致评委无法辨别的，后果由投标人自行承担。

（2）所有投标人应提前 30 分钟，登录“巩义市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”进行远程开标的准备工作。

（3）所有投标人登录“巩义市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”后，及时登记开标联系人信息，其后应一直保持在线状态，确保投标文件解密、现场答疑澄清、多轮报价等活动能够正常进行（注：解密时间系统默认为 30 分钟，延时 10 分钟，40 分钟内投标人未进行解密的视为自动放弃投标）。

（4）不见面开标操作说明详见巩义市公共资源交易中心网站内（公共服务-办事指南）下载操作手册。根据手册要求做好不见面开标的准备工作，并按要求设置参与不见面开标的电脑、网络环境，由此可能引起的解密失败或无法解密等问题由投标人自行承担。如遇问题，请拨打技术服务单位（国泰新点）电话：4009980000。

注意事项：

1.本项目采用电子不见面开标，若出现异常情况导致无法正常采用电子开标时，在监督人员的监督下，则相应延长开标时间或变更开标日期。

2.开标后在规定的 40 分钟内投标人未解密投标文件，则按照投标人放弃投标资格处理。因交易中心系统故障原因解密未成功的，经监督人同意可延长开标时间继续解密投标文件；其他非交易中心系统故障原因解密未成功的，均视为投标人放弃投标人资格处理。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在远程开标大厅提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的熟悉相关业务的代表 1 人，有关技术、经济专家 4 人，共 5 人组成。

评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (3) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐 3 名中标候选人（不足 3 名以实际情况为准），并标明排列顺序。招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。招标人也可以重新招标。

7.2 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 天。

7.3 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.5 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.6 履约担保

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向招标人提交履约担保。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋

取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

9.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.5.1 项规定的期限内。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表一：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

请将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年_____月_____日_____时前密封递交至（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

附件：质疑问卷

_____（项目名称）招标评标委员会
（经评标委员会授权的招标人代表签字或招标人加盖单位章）
_____年_____月_____日

附表二：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：_____

_____（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号	评审因素	评审标准	
2.1.1	形式 评审 标准	电子投标文件制作机器码	经交易系统校验未显示文件制作机器码一致
		投标人名称	与营业执照一致
		签字盖章	符合招标文件的要求
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价且不高于最高限价
2.1.2	资格 评审 标准	具有承担独立民事责任的能力	具有有效的营业执照或者其他组织的证明文件
		厂家授权委托书	如投标人为代理商须提供分布式存储设备厂家授权委托书
		财务状况	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		联合体要求	不接受联合体投标
2.1.3	响应性 评审 标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		供货及安装期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		质保期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.4 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
<p>备注：当通过初步评审的投标单位等于 2 家时，由评标委员会决定各投标单位的投标文件是否具备可竞争性；如具备竞争性，全部进入详细评审；如不具备竞争性，本项目重新招标。</p>			
2.2.1	分值构成	投标报价： <u>40</u> 分 技术部分： <u>45</u> 分	

		商务部分： <u>15</u> 分
2.2.2	评标基准价计算方法	<p>1、通过初步评审的有效投标人报价为有效报价。 A 值=最高限价 B 值=投标报价</p> <p>2、以 A 值为参考,各有效投标人的 B 值在 A 值至 A 值的 90% (含 90%) 范围之间的所有值的算术平均值为 C 值, 将参与计算评标基准价; B 值不在 A 值至 A 值的 90% (含 90%) 范围之间的, 不参与评标基准价的计算, 但仍进行下一阶段的评分。评标基准价按下列公式计算: 评标基准价=A 值×50% +C 值×50%</p> <p>3、若没有一家或仅有一家投标人的 B 值在 A 值至 A 值的 90% (含 90%) 范围之间: 评标基准价= A 值×97%。</p>
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%× (投标报价-评标基准价) /评标基准价
条款号	评分因素	评分标准
2.2.4 (1)	投标报价评分标准 (40分)	<p>1) 投标价格等于基准价的得基本分 (35 分);</p> <p>2) 投标价格与评标基准价相比, 低于评标基准价的, 每低出 1%在基本分的基础上加 1 分, 最多加 5 分;</p> <p>3) 投标价格与评标基准价相比, 高出评标基准价的, 每高出 1%在基本分的基础上扣 1 分;</p> <p>4) 投标报价在评标基准价 95%以下的按照每再低于 1%在满分 40 分的基础上扣 2 分的比例进行扣分, 扣完为止。</p> <p>注: 投标人报价得分四舍五入保留两位小数。</p>
2.2.4 (2)	技术部分评分标准 (45分)	<p>投标产品技术参数均响应且符合招标文件技术参数要求的得 25 分; 带“★”号的技术参数为关键性技术参数, 每有一项负偏离即在 25 分的基础上扣除 2 分; 不带“★”号的技术参数为一般性技术参数, 每有一项负偏离即在 25 分的基础上扣除 1 分。两者累加, 本项分数扣完为止。</p> <p>负偏离项由评标委员会根据投标人提供的产品彩页或功能截图或产品资料或技术白皮书等相关证明材料统一认定。</p>

		<p>项目实施方案（0-10分）</p>	<p>根据投标人提供的（1）供货方案（2）实施计划（3）验收方案（4）技术保障措施等内容，由评委进行综合打分。有完善的供货组织方案、产品安装和调试的主要技术保障措施，供货组织方案详细明确、产品安装和调试的主要技术保障措施表述完整，切合实际，可操作性强，能完全满足招标人需求得 $7 \leq \text{得分} \leq 10$ 分；供货组织方案比较明确、产品安装和调试的主要技术保障措施表述较完整，比较切合实际，基本满足招标人需求得 $4 \leq \text{得分} < 7$ 分；供货组织方案不够明确、产品安装和调试的主要技术保障措施表述模糊，可操作性差，对招标人实施有影响的得 $0 < \text{得分} < 4$ 分。</p>
		<p>数据迁移方案（0-10分）</p>	<p>投标人需提供对应的数据迁移方案，由评委进行综合打分。方案完整、具体、可操作性强，能完全满足采购需求得，$7 \leq \text{得分} \leq 10$ 分；方案较完整、具体，可操作性较强，基本满足招标人需求得 $4 \leq \text{得分} < 7$ 分；方案完整性、可操作性一般，不完全满足招标人需求得 $0 < \text{得分} < 4$ 分。</p>
<p>2.2.4 (3)</p>	<p>商务部分评分标准 (15分)</p>	<p>售后服务方案 (0-5分)</p>	<p>根据投标人提供的（1）维修响应时间承诺（2）服务标准承诺（3）质保期内的产品维护保养措施（4）质保期内的人员服务方案进行评价。各项承诺切实可行，售后服务方案详细明确、质量保证期内产品维护保养措施、人员服务方案详细且完整的，得 $3 \leq \text{得分} \leq 5$ 分；投标人提供的售后服务较为全面，满足采购需求的，得 $1 \leq \text{得分} < 3$ 分；投标人提供的售后服务有瑕疵，但基本能满足采购人需求，得 $0 < \text{得分} < 1$ 分。</p>
		<p>数据安全承诺 (0-5分)</p>	<p>根据投标人提供设备原厂商对设备数据安全承诺函，保证数据不丢失或丢失后找回，得 5 分，未提供不得分。</p>
		<p>人员培训方案（0-5分）</p>	<p>针对项目情况提供（1）具有实质性的培训内容（2）培训计划安排，具有详细可行的计划、能保证使用单位熟练操作和正常使用的，$3 \leq \text{得分} \leq 5$ 分；计划可行，能满足采购需求，</p>

			1 ≤ 得分 < 3 分；计划有瑕疵，能基本满足采购需求的，0 < 得分 < 1 分。
综上评分因素投标人应明确响应，如缺项则该项得 0 分。			

1 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人自行确定。

2 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 投标报价：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分：见评标办法前附表
- (3) 商务部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 投标报价部分评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 商务部分评分标准：见评标办法前附表。

3 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审，有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应否决其投标；

- (1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；

- (3) 投标报价明显低于成本价，又无法提供有效证明的；
- (4) 不同投标人投标文件制作机器码一致的其投标文件为无效标；
- (5) 法律法规规定的其他无效情形。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 对通过初步评审的投标文件，由评标委员会按评标办法规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。每个投标人最终得分为各评委打分的算术平均值。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照投标人得分高到低的顺序推荐 3 名中标候选人（不足 3 名以实际情况为准）。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

(该合同为仅供参考，以招标人及中标人协商签订为准)

买方：

卖方：

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律规定，双方本着平等互利的原则协商一致签订本合同。

一、货物名称、型号、数量、金额：

如本合同之报价单。如买方有定制商品，有关型号及式样以双方确认之定制品样稿确认单为准。

二、货款总价(含税)：人民币(大写)_____元；(小写)¥_____元，两者不符以大写为准。

三、付款条件：_____

四、付款方式：

(一) 买方应以下列形式之一向卖方付款：转帐支票银行汇票汇款。

(二) 买方应在票据上注明卖方全称和金额，将货款汇入卖方指定的卖方帐户。

(三) 卖方原则上不接受现金付款，若买方确有以现金支付的必要，应事先通知卖方，并在收到卖方提供的盖有财务印章的缴款单后方可支付现金。

(四) 每笔货款支付之前，卖方均应先提供发票，否则买方有权不付款。

五、交货期限：_____

六、交货地点：_____

买方指定收货人_____ 联系电话：_____

七、交货方式：卖方送货，运费由卖方负担。货物在运输过程中，发生损坏或灭失的风险由卖方承担；货物自运至交货地点后，发生损坏或灭失的风险由买方承担。

买方提货，运费由买方负担，货物自移交买方或买方委托之第一承运人后风险由买方承担。

八、安装调试：

(一) 组装期：交货后_____天。

(二) 买方应确保组装现场于_____年_____月_____日前具备组装条件并通知卖方，否则交货日期得以顺延，造成组装延误及损失，卖方不承担责任。

(三) 卖方根据买方确认签字后之平面设计图纸负责货物安装调试。买方在签字确认后不得对该

设计图纸再行更改；如卖方同意更改，由此产生的额外费用由买方承担。

（四）买方负责提供货运电梯、安装场地照明等基本现场安装条件，若买方无法提供，所需额外费用应由买方承担。

九、货物接收和验收：

（一）卖方依合同所定交货日期将货物运至交货地点时，买方应即时接收清点并妥善保管全部货物；如买方不即时接收全部货物，须支付卖方的来回运费及额外产生的仓储费并赔偿卖方损失。

（二）组装完毕后，买方应在_____天内按报价单数量进行验收（木制商品买方同意在组装完毕时即验收），验收完成后签发验收合格证明。如有异议应在此期限内以书面形式向卖方提出。买方无异议或在期限内不验收或认为货物质量有问题却怠于以书面形式通知卖方的，视为验收合格。

（三）验收完毕后，买方应在相关验收单上签字（买方收货人）或盖章（公章或合同专用章）。

十、品质保证：

（一）卖方保证货物质量。

（二）卖方按照保用服务证书之保用服务细则提供服务。货物如有质量问题，卖方于_____天内无条件换货，交货日期由双方另行协商。

（三）对于无法使用肉眼或测量工具检查出的产品材质瑕疵，如果事后发现与卖方承诺不符的，买方有追溯卖方责任的权利。

（四）质保期_____年，验收后_____年内产品出现的质量问题由卖方进行免费维修和保养。

十一、违约责任

（一）卖方责任：

除依本合同约定外，卖方单方面解除合同，应向买方支付货款总价_____%的违约金。

除依本合同约定外，卖方逾期交货的，应支付逾期交货部分之货款万分之_____/天的违约金。

（二）买方责任：

1. 除依本合同约定外，买方单方面解除合同，应向卖方支付货款总价_____%的违约金。

2. 除依本合同约定外，买方要求退、换货的规定如下：（不符合退换规定的货物，买方仍应按本合同要求进行验收和付款。）

其它类商品退换，以售价之_____%收取赔偿金，来回运费并由买方承担。

有损坏者不接受退换。

3. 买方逾期付款，则应支付逾期付款金额的万分之_____/天的违约金。

4. 买方要求延期交货达_____周以上的，应自原订交货日起以每万元货物每天_____元计算仓

储费;延期交货达_____天以上的,除仓储费外,买方另应承担延期交货金额_____%之违约金。
该仓储费及违约金应于货物起运前支付给卖方,否则卖方可以不予发货。

(三)因不可抗力造成的迟延付款或迟延交货等,双方均不负违约责任。

十二、合同变更

因买方合理要求而变更交货的日期、地点、验收人等内容应填写《交货变更确认单》,经双方签章后生效。

十三、因本合同涉讼时,买卖双方应协商解决;协商不成则提交有管辖权的人民法院诉讼解决。

十四、本合同具有以下附件:报价单,是本合同不可分割的组成部分,与本合同具有同等法律效力。

十五、本合同空白待填写部分经双方协商一致后填写,本合同修改应经双方同意,并于修改处盖用本合同的印章。

本合同经买卖双方盖章后生效。正本一式___份,双方各持___份,各份法律效力相同。

买方(盖章):

卖方(盖章):

地址:

地址:

开户银行:

开户银行:

银行帐号:

银行帐号:

电话:

电话:

传真:

传真:

承办人(签字):

承办人(签字):

签约日期: 年 月 日

第五章 招标内容及要求

(一) 采购清单

序号	货物名称	主要配置	数量	单位
1	分布式存储	节点数量≥6 个, 合计节点配置 CPU 核数≥96 核, 合计节点配置缓存≥1.4TB (非闪存虚拟或二级缓存), 合计节点配置 NVMe SSD 闪存盘总容量≥17TB; 合计总容量≥590TB; 合计≥16 个 16Gb FC 端口和≥16 个 10Gb 网络端口;	1	套
2	万兆网络交换机	配置万兆网络交换机, 用于满足内部互联。	2	台
3	数据迁移	能够将医院原有存储设备纳管, 负责将 PACS 系统数据平滑安全的迁移至新设备, 并后期作为归档设备统一管理使用; 制定详细的数据迁移方案; 数据安全要求应用系统数据零丢失, 系统中断时间不高于 2 小时。	1	项
4	医院现有设备	光纤交换机, 用于连接 PACS 在线存储; 可利旧原设备	2	台
		核心万兆网络交换机提供 8 光口网络资源, 用于连接 PACS 归档存储	2	台

(二) 技术规格要求

序号	指标项	指标要求
1	★整体要求	必须为原生分布式存储架构, 具有自主知识产权, 为确保售后服务能力, 研发厂商必须为全部代码负责, 不接受基于 CEPH、SWIFT 等开源产品研发的分布式存储。需提供由国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书。
2	★技术架构	采用计算/存储分离部署架构, 确保存储设备可以根据性能与容量的不同需求实现任意节点和容量的后期灵活扩展, 详细描述架构实现方式, 提供原厂盖章彩页或公开官网链接。
3	★硬件配置	1) 配置节点数量≥6, 合计节点配置 CPU 核数≥96 核, 合计节点配置

		<p>缓存≥1.4TB（非闪存盘虚拟或二级缓存替代），</p> <p>2) 合计节点共配置 NVMe SSD 闪存盘总容量不少于 17TB；</p> <p>3) 合计配置总容量≥590TB（不包含闪盘容量）；</p> <p>4) 配置≥16 个 16Gb FC 端口和≥16 个 10Gb 用于业务数据端口和内部互联端口；</p> <p>5) 配置万兆网络交换机两台，用于满足内部互联。</p>
4	软件配置	★接口协议支持 RESTful API 的访问方式，要求全面兼容 HTTP/S3/Swift API；支持对接 Hadoop，实现大数据平台高速访问基础数据文件，提供软件界面截图并加盖原厂公章。
5		★要求原生支持 NFS、CIFS 协议接口，实现文件系统的对接，支持数据的自动发现、自动迁移，同时支持同一份数据通过多种协议直接访问，提供软件界面截图并加盖原厂公章。
6		★要求原生支持 SMTP 协议接口，实现邮件服务器的直接对接，提供软件界面截图并加盖原厂公章。
7		配置负载均衡功能，实现应用访问流量在存储节点之间负载均衡，确保分布式存储的高可用性。
8		★配置元数据管理功能，包括但不限于文件名、所有者、类型、上传时间等系统元数据，同时支持自定义的客户化元数据，且招标人无需为使用该功能支付额外费用，详细说明客户化元数据支持的格式和数量限制。
9		★配置内置原生客户化元数据检索功能，按照自定义客户化元数据的关键字等内容进行精确、模糊查询检索，快速定位文件，且招标人无需为使用该功能支付额外费用，提供客户化元数据检索功能界面截图以及客户化元数据开发接口的完整文档。
10		配置多租户功能，不同租户之间采用相互隔离的数据访问方式或访问路径，确保数据隔离和安全。
11		★配置压缩和重删功能，提高空间利用率，提供软件界面截图并加盖原厂公章。

12		<p>支持多种数据保护技术，如纠删码、多副本等技术，保证任何部件、节点（或控制器）故障时不会出现数据丢失、数据损坏。</p> <p>★配置版本保护功能，可以保留同一文件的多个历史版本，提供查看历史版本的能力，可以根据业务需求进行版本恢复，提供软件界面截图并加盖原厂公章。</p>
13		<p>★配置智能的后台扫描、自动重构等高级功能，在数据损坏情况下，无需人为干预，自动修复、保证数据的完整性、可靠性、一致性，可对修复数据进行统计且生成报告，提供详细说明实现方式。</p>
14		<p>支持实现两个站点、三个及以上站点的灾备架构，如主备、双活、多活复制和全局纠删码等多种架构，提供详细说明实现方式与原理，且招标人无需为使用该功能支付额外费用。</p>
15		<p>★配置基于策略的数据生命周期管理，可以设置保存周期，保证数据不被篡改和删除，数据到期后可以实现自删除。提供软件界面截图并加盖原厂公章。</p>
16		<p>支持微码在线升级，不会因微码升级而停机，进一步减少系统的计划停机时间，实现全年 7x24 不间断的服务。</p>
17		<p>具备断点续传功能，当出现中断或暂停时，可以从上次上传/下载完成的分片的位置继续上传/下载，提高大文件传输效率。</p>
18		<p>支持 IPv6, 可实现 IPv4 和 IPv6 的双堆栈访问，提供原厂盖章彩页或公开官网链接。</p>
19		<p>提供图形化存储管理软件，可根据需要灵活划分存储空间，具备性能管理、性能分析功能，图形化管理界面。</p>
20		<p>提供监控管理功能，实现对所有节点和网络的监控，支持自定义告警规则，显示告警列表，提供存储容量以及性能的报告。</p>
21		<p>设备更新时，支持将数据自动迁移至新的介质设备，迁移过程自动完成并且对应用透明，提供详细的功能说明。</p>
22		<p>租户的系统使用情况（包括但不限于文件数量统计、存储使用率等）提供</p>

		接口，实现与业务系统的监控系统集成。
23		支持 SNMP、Email、Notification 等方式发出告警。
24		<p>★配置数据分层能力，支持自定义的数据分层策略，将元数据、热点数据和归档数据按照不同磁盘介质进行存储，原生支持将归档数据分层至外部存储，如 SAN 存储、NAS 存储、公有云存储等，提供原厂盖章的技术白皮书证明材料。</p> <p>★本次新购分布式存储要求能够软件定义和兼容各大主流厂商的存储设备，能够对现系统正运行的 2 台 VSP 存储阵列做到软件定义，能够识别纳管 VSP 存储空间，作为 PACS 系统数据归档使用，要求能够与现有 VSP 存储在不增加任何额外硬件的前提下基于存储底层进行迁移、整合。需提供详细的纳管集成技术方案和实现方式。</p>
25	★货物要求	为了保证后期技术支持的持续性，投标人应提供先进成熟的存储设备，截止开标日投标人总部公布已停产或公布的在二年内即将停产的存储设备不在本次招标范围内。
26	★售后服务	三年原厂售后质保服务，原厂工程师免费上门安装服务。并提供售后服务承诺函。
27	★迁移服务	能够将医院原有 PACS 系统数据平滑安全的迁移至新设备，需提供详细的数据迁移技术方案。
28	网络交换机	2 台万兆 8 端口网络交换机，并配置相应的万兆以太网端口和模块。

不满足该指标参数或未按要求提供相关证明材料将减扣该项分值，具体参考评分标准。

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

招标编号：

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金
- 五、技术参数偏差表
- 六、分项报价表
- 七、资格审查资料
- 八、服务方案
- 九、其他资料
- 十、承诺书

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称)

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 招标文件的全部内容, 愿意以人民币 (大写) _____ (小写: ¥ _____) 的投标报价, 供货及安装期_____, 并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容:

- (1) 投标函及投标函附录;
- (2) 法定代表人身份证明
- (3) 授权委托书;
- (4) 投标保证金;
- (5) 技术参数偏差表;
- (6) 分项报价表;
- (7) 资格审查资料;
- (8) 服务方案;
- (9) 其他资料;
- (10) 承诺书。

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的, 以投标函为准。

3. 我方承诺除技术参数偏差表列出的偏差外, 我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标, 我方承诺:

- (1) 按时缴纳招标代理服务费;
- (2) 在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;
- (3) 在签订合同时不向你方提出附加条件;
- (4) 按照招标文件要求提交履约保证金 (如有);
- (5) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. _____ (其他补充说明)

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

_____年__月__日

(二) 投标函附录

项目名称	
投标人	
投标范围	
投标报价 (元)	大写: 小写:
供货及安装期	
质量要求	
质保期	
投标保证金	<input type="checkbox"/> 已缴纳 <input type="checkbox"/> 未缴纳
投标有效期	
备注	

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年___月___日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

后附法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

_____年___月___日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

联系方式：_____

_____年_____月_____日

注：如没有委托代理人，可不填写。

四、投标保证金

（若采用转账形式，须附投标保证金银行转账证明及银行基本户证明材料扫描件；若采用电子保函形式，须附电子投标保函回执单扫描件（电子投标保函回执单须打印后由法定代表人或授权委托人签字并加盖单位公章））

五、技术参数偏差表

序号	招标文件内容	投标文件内容	偏差说明	备注
1				
2				
3				
4				
5				
.....				

说明：

- 1、投标人按照招标文件中设备清单的要求与自己所投产品进行对比，如实填写上表。
- 2、如投标产品与招标文件的要求无偏差，请填写“无”，如投标产品低于招标文件的要求出现负偏差，请填写“负”，如投标产品高于招标文件的要求出现正偏差，请填写“正”。
3. 投标人所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒一经查实将导致投标被拒绝。

投标人保证：除技术参数偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

六、分项报价表

序号	产品名称	品牌	规格	数量	单位	单价 (元)	合价 (元)	备注
总计	大写：				小写：			

注：报价须包括本项目所有费用、政策性文件规定及合同包含的所有风险，责任等各项应有费用。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

七、资格审查资料

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名			技术职称		电话
技术负责人	姓名			技术职称		电话
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	项目经理	
营业执照号					高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号					技工	
经营范围备注						

注：本表后应附投标人资格要求中涉及的所有资格证明材料的复印件加盖单位公章。

八、服务方案

应包括但不限于以下内容：项目实施方案、数据迁移方案、售后服务方案、数据安全承诺、人员培训方案及针对本项目的服务承诺。

注：由投标人自行设计说明。

九、其他资料

备注：投标人应当仔细核对招标文件中有关无效标条款和评标标准，提供投标人认为应当附加的其它内容，以充分证明其投标符合招标文件规定，并为评标打分提供充分依据。如果投标人未能提供相关证明文件，将有可能导致无效标或者无法得分。

十、承诺书

投标人廉洁自律承诺书

为了保护国家利益、社会公共利益和公共资源交易当事人的合法权益，确保公共资源交易活动公平、公正、公开，我单位在（项目名称）交易活动中承诺如下事项：

一、严格执行招投标各项法律、规章、制度、操作规程和办事程序，主动接受相关部门和社会的监督。

二、不与招标人、代理机构串通投标；不与其他投标人相互串通报价，不排挤其他投标人的公平竞争。

三、不向招标代理机构、评委和招标单位人员进行任何形式的商业贿赂以谋取交易、中标机会。

四、不以低于成本的报价竞标，不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取投标、中标，不转包和违法分包。不以投诉为名排挤竞争对手，不进行虚假、恶意投诉，阻碍招标投标活动的正常进行。

五、中标后无正当理由，不得拒绝签订合同，不得擅自改变招标文件内容签订合同，不拒绝履行合同。

六、违反上述承诺或有其他违法违规行为，愿意没收投标保证金，并按照国家法律、法规和相应规章制度规定接受处罚。

投标人（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

巩义市公共资源交易信用承诺书

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的投标人形象，本人代表本单位作出以下承诺：

（一）本单位对所提交的企（事）业单位基本信息、企（事）业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成分，并对所提供资料的真实性负责。

（二）严格依照国家、河南省、郑州市和巩义市关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源招标投标活动，不挂靠、借用、出租、出借、转让资质，积极履行社会责任，促进廉政建设。

（三）自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、胁迫他人投标（放弃中标）、恶意投诉、违约毁约等行为，自觉维护公共资源招标投标的良好秩序。

（四）本单位及项目经办人员信用状况良好，未被列为失信惩戒对象或“老赖”，符合参与公共资源交易活动的相关要求。

（五）本单位不存在被人力资源和社会保障部门列入拖欠农民工工资“黑名单”或因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格之情形，若中标，本单位将自觉落实农民工工资保障的有关措施，及时缴纳农民工工资保证金，切实维护农民工权益。

（六）若中标，本单位将在规定的时间内与招标人签订合同并自觉履行合同义务，不转包或违法分包中标项目。

（七）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（八）本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法开展的监督检查，积极配合行政监督部门的投诉处理；本单位及项目经办人员如发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理），依法承担赔偿责任和刑事责任，并同意按照相关规定记入本单位及项目经办人员诚信档案或不良行为（信用）记录。

（九）本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

企业名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

项目负责人（签字）：

年 月 日