

附件 2

河南省综合评标专家库 2023 年新征聘专家填报说明

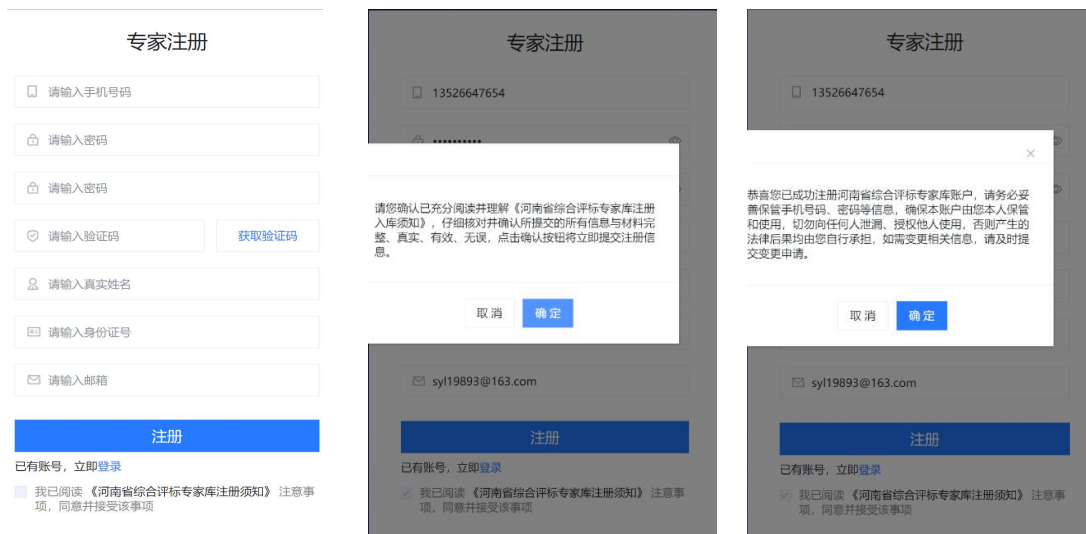
一、账号注册登录

(一) 账号注册

1. 打开链接 <http://ggzy.fgw.henan.gov.cn/bideva>，点击进入“评标专家”页面。
2. 点击“专家注册”按钮，进入专家注册界面。



3. 在专家注册页面填写本人信息，阅读《河南省综合评标专家库注册须知》事项后勾选“我已阅读”，点击“注册”按钮，当提示“恭喜您已成功注册河南省综合评标专家库账号”，即为账号注册成功。（提示：①注册时，当提示“该手机号码已存在”或者“该身份证号已存在”等，表明曾在本专家库或者旧专家库中注册过个人信息，请直接跳转至“账号登录”步骤。②曾经是正式专家，后被暂停或停止专家资格的，请直接跳转至“账号登录”步骤。）



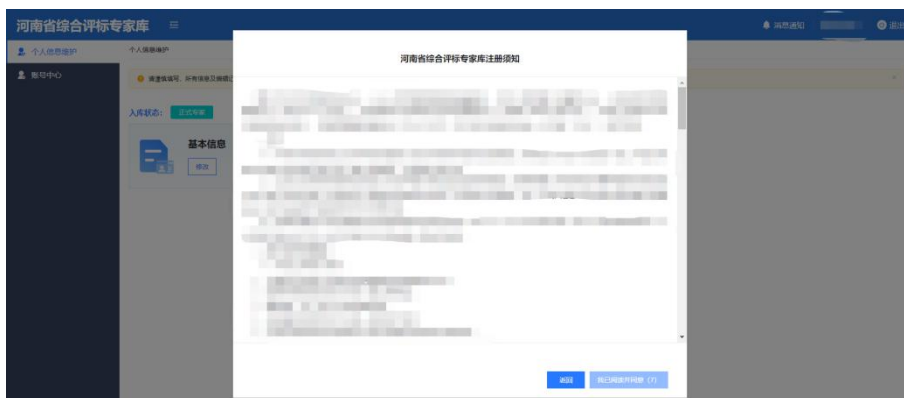
(二) 账号登录

1. 打开链接 <http://ggzy.fgw.henan.gov.cn/expert/#/login>，进入河南省综合评标专家库的登录界面。



2. 登录账号: 根据专家库已注册的手机号码或者身份证号码。首次登录需要输入短信验证码验证。

3. 首次登录弹出注册入库须知，选择点击“我已阅读并同意”继续。



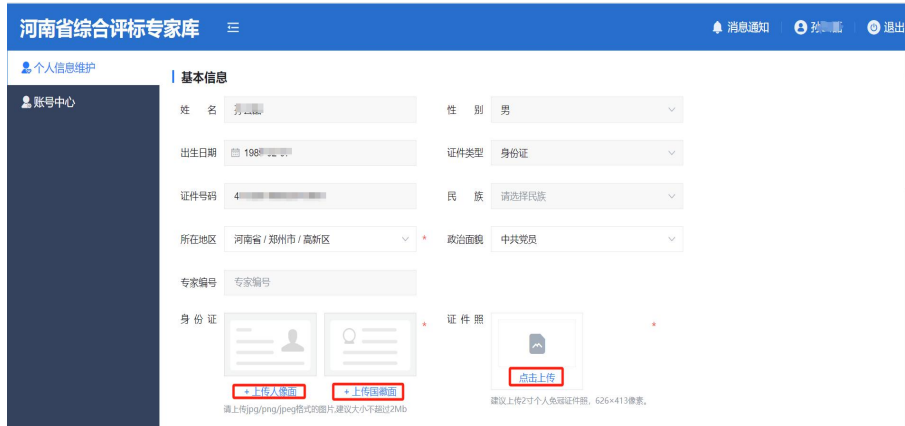
二、信息完善提交

账号登录后，进入个人信息维护界面的入库状态为“待入库”。界面的【基本信息】【履历信息】【专业信息】【其他信息】右下角显示为“待完善”。



（一）完善“基本信息”

1. 点击【基本信息】的“填写”按钮，进入基本信息界面。
2. 身份证、证件照照片的图片格式、大小参照界面中提示。



3. 完善联系方式和评标区域。



4. 完善回避单位信息。（提示：请确保本人需要回避的单位都已经添加。）

回避单位添加：点击界面右侧的“添加”按钮，弹出“添加回避单位”弹窗。



在“添加回避单位”弹窗中输入单位名称，点击“搜索”，选中单位名称，点击“确定”。



如果点击“搜索”无法查询到需要添加的单位，请点击“手动添加”。在弹出的“手动添加回避单位”弹窗中输入回避单位名称和统一社会信用代码信息。（提示：请确保回避单位的名称和统一社会信

用代码正确且一一对应。)需要添加多个回避单位的,请重复以上操作。

5.请填写个人研究及专业成就。

6.内容填写上传完成后, 点击界面底部的“保存”按钮。

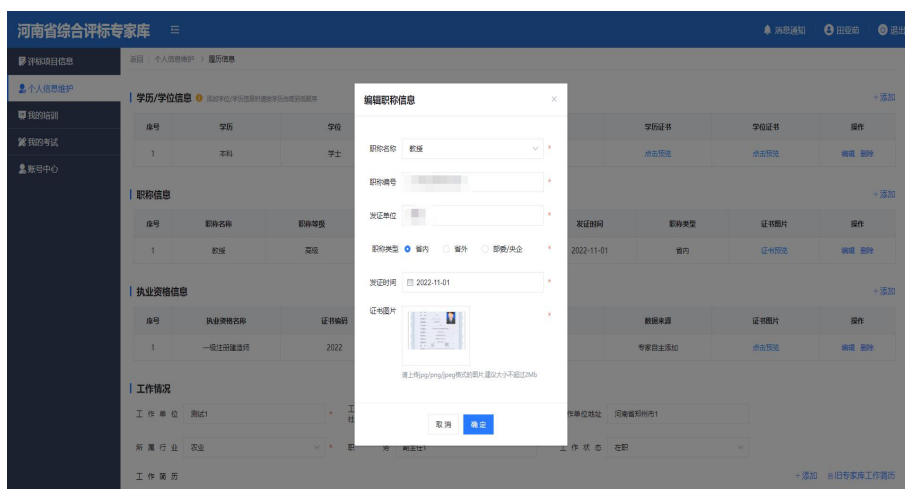
(二) 完善“履历信息”

1.点击【履历信息】的“填写”按钮, 进入履历信息界面。

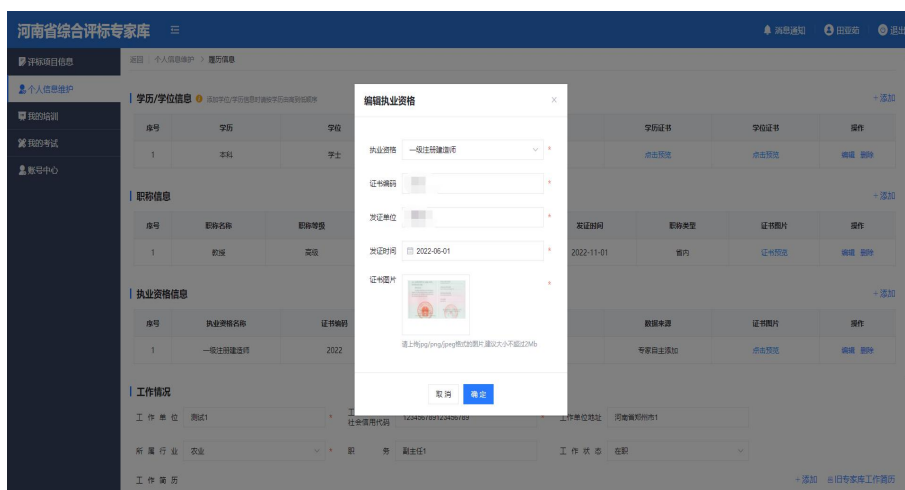
2.点击“添加”按钮, 会弹出对应的编辑弹窗。

3.在“编辑学历/学位信息”弹窗点击“上传”, 上传需要修改完善的信息。(提示: ①图片信息请与文字信息保持一致, 图片与文字信息不一致的, 视为无效信息。②在不同学校分别取得学历、学位的, 可多次分别添加学历信息、学位信息。③若没有学位或者学历信息的, 在对应的文字框中请不要选择任何选项或者填写任何内容。)

4.在“编辑职称信息”弹窗点击“上传”，上传需要完善的信息。（提示：①图片与文字信息不一致的，视为无效信息。②“省内”或者“部委企事业单位”选项以发证单位区分，主要为了方便后续统计管理和证书核验，不影响后续专家权利和抽取频次等。③发证单位是河南省内政府或单位的，为省内专家，需完善有效的职称证书。④发证单位为部委或中央企事业单位的，为部委企事业单位专家，除职称证书外，还需要将评审表原件或复印件加盖工作单位公章后提交。⑤省内职称信息可直接核验。若省内职称核验状态为“核验通过”的，即为职称信息正确；若核验状态为“核验不通过”的，请确认信息是否填写正确；若核验状态为“—”的，请耐心等待核验结果。若确属填写信息正确，但显示“核验不通过”的，后续仍会组织集中复核，请勿担心。⑥部委/央企职称尚无法通过系统对接核验，待后续集中核验，核验状态统一显示为“集中核验”。）



5.在“编辑职业资格”弹窗点击“上传”，上传需要完善的信息。（提示：图片与文字信息不一致的，视为无效信息。）



6.完善工作情况，请填写正确的工作单位名称与匹配的统一社会信用代码等信息。同时，请点击工作简历右侧的“添加”按钮填写工作简历，多段工作经历的请多次添加。

7.需完善的内容上传完成后，点击界面底部的“保存”按钮。

（三）完善“专业信息”

根据系统提示选择评标从事专业类别（经济或者技术），然后选择评标专业（评标专业最多添加6个），填写完成后点击保存按钮。

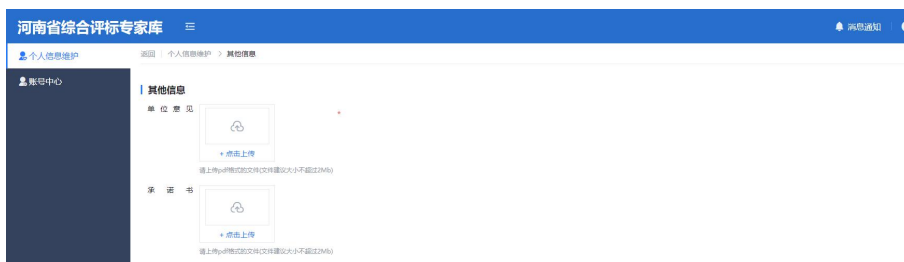


(二) 完善“其他信息”

1.【基本信息】【履历信息】【专业信息】显示“已完善”后，右上角会显示“个人信息导出”按钮，点击可导出填写的《河南省综合评标专家库评标专家申请表》。



2.点击“其他信息”。单位意见、承诺书根据系统提示的格式和要求上传。其中，单位意见需要申请人所在单位在《河南省综合评标专家库评标专家申请表》的“专家所在工作单位意见”处盖章同意后视为有效；承诺书需要申请人在《河南省综合评标专家库评标专家廉洁自律承诺书》上手写本人签名后视为有效。



(五) 提交入库申请

【基本信息】【履历信息】【专业信息】【其他信息】右下角显示“已完善”后，勾选承诺前的复选框，点击“提交入库申请”。提交入库申请后，账号状态由“待入库”变为“待审核”。如有内容需要修改，可以在规定时间内撤回申请重新提交。



三、后续流程

(一) 审核阶段。行业主管部门按照申报资料，审核确认评标专业。审核通过的，账号状态由“待审核”更改为“待考核”。

(二) 教育培训。审核通过人员会收到培训通知。登录个人账户“我的培训”页面完成足够课时的培训课程。同时，为方便所有申报人员和现有正式专家学习，培训课程也会于12月1日在“资料下载”页面公布。

(三) 模拟考试。审核通过人员，在培训阶段即可参加模拟考试。

(四) 正式考试。完成培训课程人员，按照后续正式考试通知，完成考试。

四、其他

(一) 登录手机号码变更

变更账号所绑定的登录手机号码，点击原手机号码右侧的编辑按钮。



进入修改登录手机界面进行密码验证和更改操作。



(二) 其他问题咨询通道

填写信息过程中，遇到本说明之外的问题无法解决的，可以在规定时间内通过河南省公共资源交易在线监管服务平台的留言评论板块 <http://ggzy.fgw.henan.gov.cn/communav> 留言。